

Procesos administrativos

Proceso de selección de aspirantes

Actividad	Fechas 2022
Publicación de la Convocatoria de Ingreso	4 de marzo
Sesión informativa	11 de marzo
Solicitar y pagar ficha para el proceso de admisión \$699.94	Primera y segunda semana de marzo
Registro en línea al proceso de selección (contestar e imprimir cuestionario)	
Solicitar entrevista con Coordinador de Posgrado	8 al 27 de marzo
Registrarse para presentar Examen de Admisión EXANI-III	Hasta el 27 de marzo
Aplicación del Examen Nacional de Ingreso al Posgrado (EXANI-III)	30 de abril
Publicación de resultados de EXANI-III	13 de mayo
Presentación de Anteproyecto ante Comité de Admisión de aspirantes que aprobaron el examen de admisión	3, 4, 10 y 11 de junio
Publicación de estudiantes aceptados	24 de junio
Propedéutico: viernes - sábado \$ 2,849.91	1,2, 8 y 9 julio
Inscripción y entrega de documentos en Departamento de Control Escolar \$ 5302.81	24 de junio al 29 julio
Inicio de cursos: viernes de 16 a 21 h y sábados de 9 a 14 h	Viernes 5 de agosto 2022

- **Publicación de la convocatoria**

La Dirección Académica y de Investigación junto con la Subdirección de Posgrado e Investigación del ITSOEH definen el procedimiento de selección y declara las etapas y fechas correspondientes del proceso de selección a la Maestría en Ingeniería 2020.

El aspirante interesado revisa la convocatoria en <http://www.itsoeh.edu.mx> y contacta a la Coordinación del Posgrado para aclarar dudas al respecto coord.posgrado@itsoeh.edu.mx

- **Sesión informativa**

Las y los interesados en cursar la Maestría en Ingeniería con orientación profesional acuden al ITSOEH para que el Coordinador de Posgrado brinde información acerca del proceso de selección y las áreas de especialidad de la oferta académica. La plática se realizará en el Centro de Información del ITSOEH a las 17 h.

- **Solicitar ficha de admisión y pago**

El aspirante puede solicitar ficha de admisión en <http://www.itsoeh.edu.mx>, hacer el pago en el Banco XXXX a la cuenta XXXXX con clave de transferencia XXXXXX. Y enviar su comprobante de pago a coord.posgrado@itsoeh.edu.mx

- **Registro en línea al proceso de selección**

El aspirante deberá contestar el cuestionario en línea

[https://docs.google.com/forms/d/1JQgNNFXJDij2ug2Fe1bjxHJfLaEQEUh8Vvf4O_u7ois/edit?usp=sh
aring](https://docs.google.com/forms/d/1JQgNNFXJDij2ug2Fe1bjxHJfLaEQEUh8Vvf4O_u7ois/edit?usp=sharing) y entregarlo impreso el día de su entrevista con el Coordinador de Posgrado

- **Solicitud de entrevista**

Una vez que el aspirante contestó el cuestionario, solicita entrevista a la Coordinación de Posgrado coord.posgrado@itsoeh.edu.mx, durante la entrevista deberá entregar en folder beige copia de los documentos que se solicitan:

Cuestionario resuelto e impreso, identificación oficial, curriculum vitae resumido con foto, copia de título y cédula profesional, copia de certificado de licenciatura con promedio mínimo de 8.0, dos cartas de recomendación, carta de exposición de motivos, documentos de experiencia académica profesional y/o laboral, y anteproyecto de tesis.

- **Aplicación de Examen Nacional de Ingreso al Posgrado (EXANI-III)**

El EXANI-III del CENEVAL se aplicará en el ITSOEH y el horario queda a reserva según el número de aspirantes. El costo de aplicación está incluido en el pago por el proceso de admisión. Se puede consultar la [Guía de examen](#)

- **Publicación de resultados**

El Comité de Admisión revisará y evaluará los resultados de los aspirantes, informando por escrito a la Subdirección de Posgrado e Investigación. La Coordinación de Posgrado vía correo electrónico dará a conocer los resultados del proceso de admisión y selección a los aspirantes, indicando la fecha de presentación del anteproyecto.

- **Presentación de Anteproyecto**

Los candidatos seleccionados presentarán su anteproyecto de tesis ante el Comité de Admisión, en la fecha que se les asigne.

- **Publicación de estudiantes aceptados**

El Comité de Admisión informará al Consejo de Posgrado los nombres de los candidatos aceptados y títulos de sus anteproyectos de tesis para asignar su Comité Tutorial.

- **Inscripción y entrega de documentos**

Los estudiantes aceptados deberán llenar la ficha de inscripción en línea en www.itsoeh.edu.mx, llenar la solicitud de inscripción y entregar su documentación (copias legibles y presentar original para cotejo) en el Departamento de Control Escolar:

- Copia de certificado de estudios de nivel licenciatura con promedio mínimo de 8.0
- Copia de título y cédula profesional o acta de examen de nivel licenciatura
- Copia de Identificación oficial

- Tres fotografías tamaño infantil a color
- Curriculum vitae
- Carta de aceptación firmada por el Comité de Admisión
- Ficha de pago de la inscripción